

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ Sp. z o.o. w Zalewie
ul. Targowa 3, 14-230 Zalewo

Znak: ZP.1.2018

Przedmiot zamówienia:

„POPRAWA GOSPODARKI WODNO-ŚCIEKOWEJ W AGLOMERACJI ZALEWO”

Rozbudowa stacji uzdatniania wody w m. Zalewo
Budowa przyłączy wodociągowych do budynków mieszkalnych jednorodzinnych
Budowa przyłącza kanalizacji sanitarnej do budynku mieszkalnego jednorodzinnego

Tryb postępowania — przetarg nieograniczony o wartości powyżej 30 000 €

Zatwierdzenie SIWZ
29.10.2018 r.
Prezes Zarządu – Mirosław Stańczyk

Zalewo – październik 2018 r.

Rozbudowa stacji uzdatniania wody w m. Zalewo
Budowa przyłączy wodociągowych do budynków mieszkalnych jednorodzinnych
Budowa przyłącza kanalizacji sanitarnej do budynku mieszkalnego jednorodzinne

CZĘŚĆ I — INFORMACJE OGÓLNE

1. **Przedmiotem zamówienia** jest rozbudowa stacji uzdatniania wody w miejscowości Zalewo oraz budowa przyłączy wodociągowych do budynków mieszkalnych jednorodzinnych i przyłącza kanalizacji sanitarnej do budynku mieszkalnego jednorodzinne w obszarze Aglomeracji Zalewo. Zadanie należy zrealizować w oparciu o opracowaną dokumentację projektową i specyfikacje techniczne.
2. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych i ofert wariantowych.
3. Zakres i opis przedmiotu zamówienia
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi projekt budowlano-wykonawczy, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót oraz przedmiary robót.
4. Wykonawca zobowiązany jest:
 - a) Opracować plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (bioz),
 - b) Opracować w ścisłej współpracy z zamawiającym harmonogram rzeczowo-finansowy,
 - c) Wykonać wszystkie prace związane z budową sieci wodociągowej zgodnie z dokumentacją projektową
5. Dokumentacja projektowa jest integralną częścią niniejszej SIWZ — zamieszczono ją na stronie internetowej zamawiającego www.zgk-zalewo.pl (wersja elektroniczna).
6. Całość robót należy realizować zgodnie z dokumentacją, wiedzą i sztuką budowlaną oraz obowiązującymi w tym zakresie normami i przepisami, spełniając warunki podane w dokumentacji oraz zgodnie z postanowieniami zawartymi w niniejszej specyfikacji.
7. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia co najmniej 48 miesięcznej gwarancji i rękojmi na wykonany i odebrany protokołem końcowym przedmiot umowy.
8. Wykonawca, nie później niż w terminie składania oferty, na podstawie § 5 ust. 2 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych, ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W takim przypadku wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać.

CZĘŚĆ II — TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia — **do 14 września 2019 r.**

CZĘŚĆ III — OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB ICH OCENY

1. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie Zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

- a) w okresie ostatnich **3 lat** zrealizowali co najmniej **trzy zamówienia** o charakterze i złożoności porównywalnej do niniejszego zamówienia **o wartości** co najmniej **1,9 mln zł netto/każde**;
 - b) dysponują doświadczonymi osobami, zdolnymi do należytego wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności kierownikiem budowy z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz prawem wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
- 2) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:
- a) posiadają ważne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej;
- 3) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) spełnią wymagania i warunki postawione w SIWZ, w szczególności:
- a) udzielą **min. 48 miesięcy** gwarancji i rękojmi na wykonanie przedmiotu zamówienia, licząc od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru.

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:

- a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- b) Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy, o których mowa, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- c) Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- d) Warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1, za wyjątkiem pkt. 3), mogą być spełnione łącznie przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3. OPIS DOKONYWANIA SPOSOBU OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW.

Spełnienie warunków udziału dokonywane będzie na podstawie załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów wykazujących spełnienie wyżej opisanych warunków. Ocena spełnienia warunków dokonana zostanie metodą *spełnia / nie spełnia*.

4. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz pozostałe dokumenty wymagane w ofercie:

- 1) formularz ofertowy – sporządzony wg wzoru **Załącznik Nr 1**,
- 2) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - **Załącznik Nr 2**;
- 3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich

kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności — sporządzony wg wzoru **Załącznik Nr 3**;

- 4) oświadczenie Wykonawcy, potwierdzające spełnienie warunków określonych w § 10 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych, sporządzone wg wzoru – **Załącznik Nr 4**;
- 5) formularz cenowy – **Załącznik Nr 5**, stanowi kosztorys ofertowy sporządzony przez Wykonawcę
- 6) opłacona polisa (kopia), a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia; do polisy należy dołączyć potwierdzenie opłacenia składki lub inny dokument potwierdzający jej opłacenie;
- 7) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej **niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;

Wymagane dokumenty, o których mowa wyżej, należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

CZĘŚĆ IV — INFORMACJA O SPOSOBIE KOMUNIKACJI ZAMAWIAJĄCY — WYKONAWCY

1. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia korespondencja pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą (oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje) prowadzona będzie faksem lub drogą elektroniczną.
2. Osoba uprawniona do kontaktowania się w wykonawcami:
 - Andrzej Cympej – tel. / faks 89 758 80 97; biuro@zgk-zalewo.pl
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia faksem (89 89 758 80 97) lub drogą elektroniczną biuro@zgk-zalewo.pl z powołaniem się na znak postępowania, znak: **ZP.1.2018**.
4. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień treści SIWZ, jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego najpóźniej 5 dni robocze przed terminem składania ofert, w dniu roboczym zamawiającego (poniedziałek – piątek w godz. 7.00 – 15.00) nie później niż do końca dnia roboczego.
5. Zamawiający, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, zamieści na swojej stronie internetowej treść pytań wraz z wyjaśnieniami, bez wskazania źródła zapytania.

CZĘŚĆ V — WADIUM

1. Przystępując do przetargu wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem ostatecznego terminu składania ofert w wysokości **50 000 zł** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy zł 00/100).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych.
3. Zamawiający zatrzymuje wadium jeżeli Wykonawca:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie;

- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank PKO BP SA: 56 1020 1752 0000 0102 0146 7000

5. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy zamawiającego uważa się wadium, które w oznaczonym terminie (przed upływem ostatecznego terminu składania ofert) znajdzie się na koncie Zamawiającego.

6. Wadium w innej formie niż pieniężnej należy złożyć, przed upływem ostatecznego terminu składania ofert, w siedzibie Zamawiającego w Zalewie ul. Targowa 3 - sekretariat.

7. Wykonawca, który nie zabezpieczy swojej oferty akceptowaną formą wadium zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania.

8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:

- 1) upłynął termin związania ofertą;
- 2) zawarto umowę w sprawie zamówienia i wniesiono zabezpieczenie należytego jej wykonania;
- 3) Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a sprzeciwy zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.

9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy:

- 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
- 2) który został wykluczony z postępowania;
- 3) którego oferta została odrzucona.

10. Złożenie przez Wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez Wykonawcę prawa do wniesienia sprzeciwu.

CZĘŚĆ VI — TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres **30 dni** od ostatecznego upływu terminu składania ofert.

CZĘŚĆ VII — SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę sporządza się w języku polskim, w sposób staranny, czytelny i trwały - zaleca się ponumerowanie stron oferty. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą **ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM** i poświadczone przez Wykonawcę.

5. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik wraz z ofertą należy złożyć pełnomocnictwo.
6. Stwierdzone przez Wykonawcę w ofercie błędy w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.

CZĘŚĆ VIII — SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu oznaczonym w następujący sposób:

Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zalewie
ul. Targowa 3, 14-230 Zalewo

z dopiskiem:

OFERTA – „POPRAWA GOSPODARKI WODNO-ŚCIEKOWEJ W AGLOMERACJI ZALEWO”

2. Ofertę należy złożyć w Zalewie, ul. Targowa 3 – sekretariat, w terminie **do 13 listopada 2018r. do godziny 10⁰⁰**
3. Wykonawca może przed upływem ostatecznego terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
4. Ofertę składaną za pośrednictwem np. Poczty Polskiej, poczty kurierskiej należy opisać w sposób określony w pkt 1 i przesłać na adres: Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zalewie, ul. Targowa 3, 14-230 Zalewo

CZĘŚĆ IX — OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi **13 listopada 2018r.** o godzinie **10¹⁰** w Zakładzie Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Zalewie, ul. Targowa 3, 14-230 Zalewo
2. Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie Wykonawcy.
3. Otwarcie ofert i ich ocena zostanie dokonana przez Komisję Przetargową.
4. Podczas otwarcia ofert zamawiający ogłosi nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta będzie otwierana, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i okresu gwarancji zawartych w ofercie. Informacje te odnotowane będą w protokole postępowania.
5. Informacje, o których mowa wyżej, przekazane zostaną Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

CZĘŚĆ X – OPIS SPOSÓBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich i obejmować wykonanie zamówienia zgodnie z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę netto oraz stawkę VAT naliczoną, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
3. Cena oferty powinna być ustalona w oparciu o załączoną do SIWZ dokumentację projektową, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót, przedmiary robót oraz pozostałe ustalenia zawarte w SIWZ z załącznikami.
4. Podana cena oferty będzie stała i będzie obowiązywać w czasie realizacji przedmiotu zamówienia.

5. **Cena oferty jest ceną ryczałtową.** Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy.

CZĘŚĆ XI – KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT

1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja.
2. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

Kryterium	Znaczenie
Cena oferty brutto	80%
Okres gwarancji i rękojmi	20%

Kryterium cena – 80%

Maksymalną liczbę punktów (80) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę za realizację zamówienia, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{\text{najniższa cena oferty brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \quad \times 80 \text{ pkt}$$

Kryterium: Okres gwarancji i rękojmi – 20%

Okres gwarancji i rękojmi Wykonawca wpisuje w formularzu ofertowym, stanowiącym **załącznik Nr 1** do SIWZ.

Maksymalny akceptowalny przez zamawiającego okres udzielonej gwarancji i rękojmi: 60 miesięcy od daty dokonania ostatecznego odbioru robót.

Minimalny akceptowalny przez zamawiającego okres udzielonej gwarancji i rekojmi: 48 miesięcy od daty dokonania ostatecznego odbioru robót.

Zamawiający nie dopuszcza skracania w ofercie minimalnego okresu udzielonej gwarancji poniżej 48 miesięcy. Tego rodzaju działanie wykonawcy skutkować będzie odrzuceniem jego oferty przez Zamawiającego.

Wydłużenie przez wykonawcę w ofercie maksymalnego okresu udzielonej gwarancji ponad 60 miesięcy skutkować będzie tym, iż do oceny oferty, w zakresie tego kryterium, Zamawiający weźmie pod uwagę wyłącznie okres 60 miesięcy, zaś do umowy zostanie podany okres gwarancji zaproponowany przez Wykonawcę.

G – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za okres gwarancji.

W kryterium „okres gwarancji” punkty przyznawane będą wg poniższej punktacji

$$G = \frac{\text{termin gwarancji badanej oferty}}{\text{termin gwarancji najwyższy (max 60)}} \quad \times 20 \text{ pkt}$$

Całkowita punktowa wartość oferty liczona będzie wg wzoru: $O = C + G$

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (suma punktów przyznanych w oparciu o ustalone powyżej kryteria **C + G**) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

CZĘŚĆ XII – FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY

1. Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze oferty najkorzystniejszej z podaniem nazwy (firmy) albo imienia i nazwiska, siedziby albo adresu zamieszkania i adresu Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnieniem wyboru oferty, a także nazwy (firmy) albo imion i nazwisk, siedzib albo miejsc zamieszkania i adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji.
2. Wykonawca przed podpisaniem umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, pod rygorem nie zawarcia umowy z winy wykonawcy.
3. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta oceniona zostanie za najkorzystniejszą zobowiązany będzie do dostarczenia:
 - 1) potwierdzonych za zgodność z oryginałem dokumentów potwierdzających, iż osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia ;
 - 2) dostarczenia umowy z Podwykonawcą lub zaakceptowanego przez Podwykonawcę projektu umowy – jeśli Wykonawca korzysta z pomocy Podwykonawcy;
 - 3) dostarczenia umowy konsorcjum – jeśli w postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 4) dostarczenia kosztorysu uproszczonego, sporządzonego na sumę zgodną z ofertą,
 - 5) dostarczenia harmonogramu rzeczowo- finansowego zadania, zawierającego zakres robót, termin realizacji oraz wartość poszczególnych prac.
 - 6) wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i na warunkach określonych w Części XIII SIWZ.

CZĘŚĆ XIII – Wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** wartości wynagrodzenia całkowitego netto za przedmiot zamówienia.
2. Zabezpieczenie wykonawca zobowiązany jest wnieść na rachunek lub dostarczyć najpóźniej w dniu podpisania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wniesione w następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu polskiej agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w:
 - a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,

- b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, Bank PKO BP SA: 56 1020 1752 0000 0102 0146 7000
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
- 1) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty odbioru robót,
 - 2) 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni od daty upłynięcia okresu rękojmi.

CZĘŚĆ XIV – ISTOTNE POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE TREŚCI UMOWY

1. Do treści umowy wprowadzone zostaną istotne zobowiązania przetargowe wybranego wykonawcy zawarte w złożonej ofercie mające znaczenie w ocenie oferty oraz postanowienia zawarte w SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje dwuczęściowe rozliczenie wykonania przedmiotu zamówienia, przy czym pierwsze rozliczenie po wykonaniu min. 50 % wartości zamówienia.
3. Zamawiający dokona zapłaty faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawianej faktury VAT.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy powstałą z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za nieterminowe dostarczenie projektu budowlanego lub jego części w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego netto za wykonanie robót, których projekt dotyczy za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w przekazaniu placu budowy lub jego części w stosunku do terminów określonych w umowie w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień zwłoki.

CZĘŚĆ XV – DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim.
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi wykonawca niezależnie od wyniku postępowania.
4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku zobowiązany jest on do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

CZĘŚĆ XV – ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

CZĘŚĆ XVI – Klauzula informacyjna RODO

1. Administratorem danych osobowych jest Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. Z o.o. w Zalewie ul. Targowa 3, 14-230 Zalewo, dane kontaktowe: nr tel. 89 758 80 97, adres email: biuro@zgk-zalewo.pl.
2. Informacje dotyczące danych osobowych dostępne są na stronie internetowej www.zgk-zalewo.pl oraz u Inspektora Ochrony Danych pod nr tel. 89 758 80 97, e-mail: iod@zgk-zalewo.pl.
3. Przetwarzanie danych osobowych będzie realizowane wyłącznie w celu zawarcia niniejszej umowy, wypełnienia jej warunków oraz dokonania rozliczenia z tego tytułu.
4. Odbiorcami danych osobowych mogą być inne podmioty upoważnione do ich odbioru na podstawie odpowiednich przepisów prawa oraz podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Spółki na podstawie zawartej ze Spółką umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez Spółkę przez okres niezbędny do realizacji zamówienia.
6. W związku z przetwarzaniem przez Spółkę danych osobowych, osobom fizycznym przysługują następujące prawa: dostępu do treści danych, sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, przenoszenia danych, prawo do wycofania tej zgody w dowolnym momencie oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
7. W przypadkach uznania, iż przetwarzanie przez Spółkę danych osobowych narusza przepisy w zakresie ich ochrony - osobom fizycznym przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. Podanie danych ma charakter dobrowolny, jednak konsekwencją niepodania tych danych będzie brak możliwości zawarcia umowy ze Spółką.

CZĘŚĆ XVII – Załączniki do SIWZ

- 1) Załącznik nr 1 - Formularz oferty
- 2) Załącznik nr 2 - Wykaz wykonanych robót budowlanych
- 3) Załącznik nr 3 - Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia
- 4) Załącznik nr 4 - Oświadczenie

nazwa i adres Wykonawcy / Wykonawców składających ofertę:

.....

NIP— , REGON

FORMULARZ OFERTOWY

złożony w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego na zadanie pn.:
, znak postępowania

OŚWIADCZAMY, że:

- Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za niżej wymienione wynagrodzenie:
 cena ofertowa **netto** wynosi:..... zł (słownie:
)
 stawka VAT%
 cena brutto wynosi:..... zł (słownie:
)
- Wynagrodzenie za przedmiot umowy zawiera wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z realizacją zamówienia.
- Spełniamy wymagania i warunki postawione w SIWZ dotyczące terminu udzielenia gwarancji na wykonanie przedmiotu zamówienia.
 Udzielamy **miesiący gwarancji i rękojmi** na urządzenia i prace montażowe licząc od dnia podpisania protokołu końcowego.
- Osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie, w szczególności posiadają wymagane prawem:
 — uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w odpowiedniej specjalności oraz prawo do pełnienia samodzielnej funkcji technicznych w budownictwie
- Zamówienie zrealizowane zostanie w terminie od dnia przekazania placu budowy.
- Oświadczam, że jestem podatnikiem VAT, o którym mowa w art. 15 ustawy o VAT * (niepotrzebne skreślić)
 - o zarejestrowanym jako podatnik VAT czynny,
 - o zarejestrowanym jako podatnik VAT zwolniony na podstawie art. 113 ust. 1 lub 9.
- Akceptujemy ...30.....- dniowy termin płatności, liczony od daty otrzymania faktury VAT wystawianej w oparciu o bezusterkowy protokół odbioru końcowego.
- Nie zamierzam / Zamierzam*** (niepotrzebne skreślić) powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

L.p.	Część zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom

- Za realizację zamówienia odpowiedzialny jest p.....tel.

10. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez**dni** od ostatecznego terminu składania ofert.

11. Korespondencja związaną z niniejszym postępowaniem będzie odbierana przez nas w sposób podany niżej (do wyboru):

do kontaktów upoważniona/y jest

tel. faks

e-mail –

.....

(data)

.....

(podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

nazwa i adres Wykonawcy / Wykonawców składających ofertę:

.....

.....

.....

.....

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na wykonanie zadania pn.:

....., znak postępowania

OŚWIADCZAM, że w ciągu ostatnich 3 lat wykonałem roboty budowlane wymienione poniżej, odpowiadające swoim rodzajem i złożonością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia:

Lp.	Przedmiot wykonanej usługi	Wartość netto wykonanej usługi	Data i miejsce wykonania usługi oraz podmioty, na rzecz których zostały one wykonane
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Do wykazu dołączam referencje lub inne dokumenty potwierdzające, że wymienione w wykazie usługi - zostały wykonane należycie.

.....

(data)

.....

(podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

nazwa i adres Wykonawcy / Wykonawców składających ofertę:

.....

**WYKAZ OSÓB
 PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na wykonanie zadania pn.:

....., znak postępowania

Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.

1. Poniżej wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi.

Lp.	Imię i nazwisko	Informacje dotyczące		
		kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia	zakresu czynności	podstawy do dysponowania osobami
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające dysponowaniem zasobami osób lub podmiotu, jeżeli wykonawca będzie na nich polegać;

.....

(data)

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji wykonawcy)

nazwa i adres Wykonawcy / Wykonawców składających ofertę:

.....
.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków § 10 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych
Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. Z o.o. w Zalewie

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na.....

....., znak postępowania

1. OŚWIADCZAM, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w § 10 ust.1 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych:
 - posiadam wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, uprawnienia do wykonywania określonej działalności a także dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia.
2. OŚWIADCZAM, że brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w § 10 ust. 2 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych.

.....
(data)

.....
(podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)